

Chargé(e) d'accueil touristique et de loisirs



Titre Professionnel de niveau 4 (BAC)

RNCP n° : 37396

RNCP37396 - TP - Chargé(e) d'accueil touristique et de loisirs -

Certificateur : Ministère du travail du plein emploi et de l'insertion -

France Compétences (francecompetences.fr).

enregistrement le 23/03/2023

DURÉE

- 560H en centre et 280H en entreprise

DATES DE LA FORMATION

- DU 30/09/2025 AU 09/04/2026

LIEU

- 30 RUE DES BERCEAUX – 62630 ÉTAPLES/MER

MODALITÉS-DÉLAIS D'ACCÈS

- Sur dossier d'inscription avec un entretien individuel
- Test d'entrée écrit, test de positionnement digital
- Sur devis / contrat / convention de formation (avec CGV)
- Entrée en formation entre 1 et 9 mois après entretien et complétude du dossier.

NOMBRE DE PARTICIPANTS

- Minimum : 10 – Maximum : 15

DATES DE RÉUNIONS D'INFORMATION COLLECTIVE

- 20/08/2025 - 9H
- 27/08/2025 - 9H
- 03/09/2025 - 9H

ACCESSIBILITÉ DES LOCAUX

- Locaux conformes à la réglementation E.R.P. et accessibles aux personnes à mobilité réduite
- Adaptation pédagogique possible pour les personnes en situation de handicap, tutorée par le référent handicap de la structure.

TARIF DE LA FORMATION

- Financement de la formation par la région Hauts-de-France à concurrence de 4 519,20 € par stagiaire.
- Pendant la formation rémunération par pôle Emploi ou Région selon situation.
- Particuliers : sur devis

LIEUX D'EXERCICE

- Office du tourisme
- Agence de tourisme
- Résidence de tourisme
- Agence de voyages
- Société de services
- Entreprise de transport
- Village vacances
- Hôtellerie de plein air
- Tour opérateur

NIVEAUX DE PERFORMANCE ET D'ACCOMPLISSEMENT DE LA FORMATION 2024

- *Nouvelle formation 2025

Valeurs ajoutées du centre :

Au sein d'un lycée professionnel, vous disposez :

- D'un self et d'un snack
- D'ateliers techniques performants et conformes
- D'un point écoute ainsi que d'un lieu ressource
- Gare à proximité <500 mètres.

MÉTIERS VISÉS

- Représentant(e) local(e) d'agence réceptive
- Hôte(esse) d'accueil tourisme
- Chargé(e) d'accueil en réceptif local
- Hôte(esse) d'accueil et d'animation de croisière
- Agent(e) d'accueil touristique
- Technicien(ne) d'accueil touristique
- Chargé(e) d'accueil touristique
- Hôte(esse) animateur/trice de croisière maritime / fuviale
- Conseiller(ère) en séjour touristique
- Steward / Hôtesse de transport maritime

PUBLIC

- Avoir 18 ans minimum
- Avoir le sens de l'adaptation et un bon sens du relationnel
- Avoir une présentation impeccable et soignée.
- Être chercheur d'emploi, sans inscription obligatoire

PRÉREQUIS

- Projet professionnel confirmé
- Niveau 3 acquis
- Avoir des notions de base en langue anglaise
- Une expérience d'un an en contact avec le public, y compris dans des emplois saisonniers ou du bénévolat est fortement souhaitée.

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉS

- Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique
- Assister la clientèle sur des prestations touristiques et de loisirs
- Contribuer à la mise en œuvre d'évènements festifs et culturels

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Cours magistraux
 - Exercices pratiques et interactifs
 - Assistance informatique en atelier
 - Mises en situations professionnelles et d'examens
 - Les activités sont progressives et permettent à chacun de valoriser ses savoirs en évitant toute situation d'échec
 - Identification d'un tuteur en entreprise
- *Formation en présentiel et distanciel selon situation.*

ENCADRANTS PÉDAGOGIQUES

- Formateurs titulaires d'un bac +3 : 3
- Formateurs titulaires d'un bac +5 : 1

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET VALIDATION

- Test de positionnement
- Examens blancs
- Livret de suivi pédagogique
- Date de l'examen : 13, 14 et 15 AVRIL 2026.
- Évaluation en cours de formation
- Positionnement et entretien pédagogique personnalisé

CERTIFICATION

L'ensemble des modules (3 au total) permet d'accéder au titre professionnel de niveau 4 de chargé d'accueil touristique et de loisirs. Des qualifications partielles, sous forme de certificats de compétences professionnelles (CCP), peuvent être obtenues en suivant un ou plusieurs modules :

- 1.CCP - Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique
- 2.CCP - Assister la clientèle sur des prestations touristiques et de loisirs
- 3.CCP - Contribuer à la mise en œuvre d'évènements festifs et culturels

A partir de l'obtention d'un CCP, vous pouvez vous présenter aux autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de la durée de validité du titre

PROGRAMME ET MATIÈRES ENSEIGNÉES

La formation se compose de 3 modules, complétés par 3 périodes en entreprise.

- **Période d'intégration** : Accueil, présentation des objectifs de formation, connaissance de l'environnement professionnel, sensibilisation au développement durable, module bien-être et santé des stagiaires, adaptation du parcours de formation .
- **Module 1 : Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique** : accueil et accompagnement de la clientèle sur un système de réservation en ligne - appropriation de l'offre touristique d'un territoire - techniques d'accueil, d'information et d'orientation de la clientèle touristique – accueil et accompagnement des clients en situation de handicap – communication avec les professionnels du tourisme – diffusion de l'information sur les supports numérisés ou physiques - communication en anglais avec une clientèle anglophone.
- **Module 2 : Assister la clientèle dans la découverte de prestations touristiques et de loisirs** : promotion des prestations et des produits touristiques et de loisirs en français et en anglais – gestion d'une caisse sur un point de vente – techniques de vente des prestations touristiques – gestion d'un service de location de loisirs - valorisation de l'espace - gestion d'un stock – formalités administratives liées à la location de matériel de loisirs.
- **Module 3 : Contribuer à la mise en œuvre d'évènements festifs et culturels** : promotion d'évènements festifs et culturels en français et en anglais – création de supports de communication simple, numérisés ou physiques en français et en anglais - organisation et logistique d'évènements festifs et culturels – installation d'un espace de diffusion sonore et visuelle – techniques d'accueil lors d'évènements festifs - animation d'atelier festifs et de loisirs - en français et en anglais.
- **Périodes en entreprise** : trois périodes en entreprise distinctes (Calendrier de formation).

EQUIVALENCES, PASSERELLES ET SUITE DE PARCOURS

Le Titre professionnel Chargé(e) d'accueil touristique et de loisirs peut vous permettre l'accès direct à l'emploi, mais aussi :

Poursuivre ses études en BAC +2 :

- BTS Tourisme
- BTS Métiers du commerce et de la vente (option B : Négociation et digitalisation de la relation client)
- DUT Information-Communication, parcours Métiers du tourisme

Poursuivre ses études en BAC +3 :

- Licence Tourisme, Hôtellerie et Restauration
- Licence LLCE ou LEA (anglais, espagnol) pour renforcer vos compétences linguistiques
- Licence professionnelle Marketing du tourisme et des loisirs
- Bachelor en école de tourisme ou management hôtelier
- Licence professionnelle Métiers du tourisme

Formations spécialisées et passerelles professionnelles :

- VAE (Validation des acquis de l'expérience) pour viser un diplôme supérieur
- CQP (Certificat de Qualification Professionnelle) en e-tourisme, revenue management, accueil de groupes
- DU/DIU en tourisme durable ou gestion de projets culturels



Le titulaire du Titre Pro Chargé(e) d'accueil touristique et de loisirs est chargé d'accueillir, informer et orienter des visiteurs individuels ou en groupe de l'amont d'un séjour à la fin d'un séjour.

Il vend des prestations, assure la location de matériels et participe à la mise en œuvre d'évènements locaux.

Les compétences clés après un TP Chargé(e) d'accueil touristique et de loisirs sont :

- La communication et de la relation client
- Les connaissances touristiques et culturelles
- Les techniques commerciales et de vente
- La maîtrise des outils numériques et de billetterie
- L'organisation et la polyvalence
- La pratique d'une langue étrangère (niveau B1)

CONTACTS

Auréliane HAGNERÉ

Responsable de Centre AREP
et UFA Saint Joseph

aureliane.hagnere@escetaples.com

03.21.94.57.36

Aline LEPRETRE (Référénte HANDICAP)

[UFA Saint Joseph : lpsecretariat.ogece@gmail.com](mailto:lpsecretariat.ogece@gmail.com)

[CFA Jean Bosco : handicap@cfajeanbosco.fr](mailto:handicap@cfajeanbosco.fr)

Lisa EVRARD - Coline CODRON

Assistantes administrative

lisa.evrard@escetaples.com

coline.codron@escetaples.com

03.21.94.57.36